



NOTULEN MR VERGADERING

11 september 2018

19.30 - 21.00 uur

Aanwezig: Nizaam Muradin, Monique Djizani, Claudia Vianen, Sandy Stofkooper, Marchien Bertens

Gasten: Judy Menger

1. Opening

Vergadering wordt geopend. De MR bespreekt haar functioneren tot nu toe. Hierover bestaan verschillende zienswijzen. De MR-leden beraden zich individueel over de vraag op welke wijze de effectiviteit van en de constructieve samenwerking binnen de MR versterkt kan worden. Hier komen we op een later moment op terug.

2. Vanuit de directie

Huisvesting

Afgelopen vrijdag heeft Judy overleg gehad bij werkgroep Huisvesting, samen met Annuska Raaijmakers (vertegenwoordiging ouders m.b.t. nieuwbouw). Architect voert constant overleg met o.a. Welstand, om ze goed mee te nemen in het ontwikkelproces. Architect heeft verschillende constructies neergelegd. Discussie gaat met name over tweede fase, uitbreiding. Het KC heeft dan niet alleen lokalen nodig, maar ook projectruimten. Een projectruimte is gekoppeld aan 4 lokalen. Discussie gaat nu over waar de projectruimte op het dak geplaatst zal worden. De wijk en de gemeente hebben mening over buitenkant van de school en die loopt soms uiteen, waardoor het proces vertraagt. Het ontwerp dat op dit moment in het KC hangt heeft betrekking op de eerste fase en daar is iedereen over eens. 20 september is volgend overleg. Daarna wordt verslag uitgebracht.

Het zal nog een aantal weken duren voordat plan definitief goedgekeurd wordt. We lopen iets uit het schema. In eerste instantie richtten we ons op verhuizing na de zomervakantie 2020, maar dat wordt misschien na de herfstvakantie. Eventueel kan nog iets tijd ingelopen worden in het bouwproces. Voorzieningen voor de wijk Vroondaal komen aan overkant van het KC. Voorkeur voor een grootgrutter omdat het lijkt alsof overleg over voorzieningen zoals fietsenstalling en parkeren dan makkelijker kan verlopen.

Reactie op aangedragen punten door MR.

Er is afgeweken van standaardafmetingen mbt voor teamruimte, directieruimte etc. zodat voldoende projectruimte gecreëerd kan worden. Luchtzuivering: voldoet aan strenge normen van nu t.b.v. luchtzuivering. T.a.v. afmetingen klasruimten: er wordt uitgegaan van de maximale norm m² per klas. Sanitair bij gymzaal is voldoende, allemaal afzonderlijke douches, ongeveer 5 per kleedkamer. Bij binnenkomst zal er een aparte berging zijn voor kinderwagens.

Parkeersituatie: er komt een K&R zone en er komt een aparte parkeerplaats voor school aan de



overkant van de weg, met beleid t.a.v. verkeersveiligheid. Punt m.b.t. kapstokken is nog open, wordt later bekeken hoe dit vorm te geven. Komt aan bod bij de inrichting.

Projectonderwijs

Vandaag begonnen met IPC. Eerste thema Brainwave. Opening vandaag was enorm leuk. In groep 3 en 4 was een brein gemaakt van macaroni. In iedere klas wordt verder ingegaan op hoe brein werkt, ook in spelvorm. Ieder thema begint met startpunt, om aandacht te vestigen en nieuwsgierigheid te prikkelen. Dan: welke vragen leven er? Leerkrachten hebben scholing gekregen, duurt 2 jaar. Daarnaast ook externe begeleiding. Kleuterleerkrachten krijgen nog wat intensiever uitleg, heeft andere accenten. Dit alles gecombineerd met intensief overleg binnen het team over hoe eea vorm te geven.

Eerste stap is bijzonder succesvol: leerlingen zijn geprikkeld en geboeid. Twee middagen per week IPC. Daarnaast talentcarrousel op maandag. Leerkrachten hebben allemaal vakspecialisatie gekozen. Volgende carrousel zullen ze dat vak ook aan andere groepen gaan geven. Derde stap: leerlingen laten kiezen. De talentcarrousel wordt momenteel bewust op iets lager pitje ingezet, het is al intensief met opstart IPC. IPC wordt extern begeleid.

Start schooljaar - formatie

Gestart met aantal zieken dit jaar. Rowena is afwezig. Andere leerkracht voor de klas, zij wordt begeleid door José. Toby is ook afwezig. Ook hier staat een leerkracht voor de groep, die door Jelle wordt begeleid. Lotte zal alleen bij opvang werken voor 3 dagen en dus niet meer als vakleerkracht gym. Tomas zal tot herfstvakantie Lotte als gymleerkracht vervangen. Procedure voor groep 4, naast Monique, is afgerond. Zeer ervaren leerkracht komt hier naast Monique op groep 4. Zij zal na de herfstvakantie starten. Zij werkt maandag en dinsdag. Nieuwe lokatiemanager voor Triodus, zal officieel 1 oktober starten; wordt komende weken ingewerkt.

Verhuur gymzaal

Judy vraagt advies van MR. Al veel verzoeken voor gebruik van gymzaal, vanuit zeer verschillende partijen. Tot nu toe op alles nee gezegd. Totdat sportclubs kwamen, gericht op de wijk. Op dit moment is Judy met twee organisaties in gesprek: Die Haghe, turnvereniging, wil er graag in met ouder-kind gym. En Panasj, willen graag op zaterdagochtend gebruik maken van de ruimte. Belang is niet zozeer financiële opbrengsten, want dat is niet zoveel, maar belang is dat we wijk dienen. Dat is ook in lijn met principe afspraak met de Gemeente.

Die Haghe zou gebruik maken van gymzaal binnen openingstijden KC.

Er is subsidie aangevraagd voor buitenschoolse activiteiten, is niet een heel groot bedrag. De activiteiten die we met budget voor ogen hebben, zijn bijvoorbeeld schaken/ dammen/ Engels, en zouden niet clashen met gebruik van gymzaal door derden. MR merkt op dat gymzaal wel beschikbaar moet blijven voor eigen leerlingen, bijv. trainen voor schooltoernooi. Afsproken wordt dat alleen beschikbaar gesteld wordt aan organisaties die dienstbaar zijn aan de wijk. Bij Die Haghe is aangegeven dat ze 1 uur per week gebruik kunnen maken van de gymzaal. Zo kunnen we ervaring opdoen met extern verhuur. Met Panasj zal ook een proefperiode voorgesteld worden.

Kindcentrumraad

Judy doet opleiding IKC directeur. In het kader daarvan schrijft zij een paper over een IKC gerelateerd onderwerp. Zij heeft, samen met iemand anders, gekozen voor Kindcentrumraad. Er is al een en ander geprobeerd mbt inrichting Kindcentrumraad. Zij onderzoeken best practices.



Het lijkt erop dat het goed is om aan de hand van gezamenlijk(e) onderwerp(en), zoals bijv. nieuwbouw, OC en MR tegelijk uit te nodigen. Voorstel is om komend schooljaar MR en OC twee keer gezamenlijk uit te nodigen, dan stellen we per vergadering de agenda op. Andere onderwerpen kunnen ook projectonderwijs zijn of training pedagogisch medewerkers, want die ondersteunen ook projectonderwijs. Aan de hand van die overleggen lijst van agendapunten voor volgend jaar bepalen. Voor de Kindcentrumraad worden OC, Judy en Emma (Triodus) en MR uitgenodigd.

3. Parkeer-/ verkeerssituatie

Gemeente stelt zich op het standpunt dat parkeersituatie buiten bevoegdheid van het Kindcentrum valt en zal niets aan situatie veranderen gedurende de tijd dat het KC hier gelokaliseerd is. Twee toezichthouders komen een keer per maand langs om situatie te bekijken. Judy heeft ze afgelopen maand aangesproken. Zij kunnen verzoeken doorgeven aan o.a. politie. In november weer om tafel met verkeersregelaar en overburen o.a. over verlichting.

4. Rondvraag

Geen punten voor de rondvraag.

5. Sluiting

De vergadering wordt om 21.25u gesloten.

Vergaderdata 2018-2019

13 november 2018
29 januari 2019
19 maart 2019
14 mei 2019
2 juli 2019