



KINDCENTRUM VROONDAAL

Onderwijs en opvang

*daar word je
wijzer van!*



Beleid inzake informatieplicht

Beleid inzake informatieplicht

De school heeft een zelfstandige informatieplicht ook tegenover de ouder die het kind niet verzorgt, het ouderlijk gezag niet heeft of zelfs geen omgangsregeling. Alleen als de rechter dat in een specifiek geval bepaalt, mag de school afwijken van die plicht.

Wat betekent dit:

- zolang de desbetreffende ouder er zelf niet om vraagt, hoeft de school niets te doen
- zodra de desbetreffende ouder er zelf wel om vraagt, geeft de school de volgende informatie:
 - kopie van het rapport wordt opgestuurd
 - in algemene zin wordt gerapporteerd over het welbevinden van het kind op school
 - uitnodigingen voor informatieavonden en rapportgesprekken
 - de nieuwe schoolgids
- de aanvraag van de desbetreffende ouder dient schriftelijk te geschieden en gericht te zijn aan de directeur van de school
 - de aanvraag kan geweigerd worden
 - na onderzoek
 - schriftelijk gemotiveerd
 - bij rechterlijke uitspraak, waarvan kopie van de uitspraak in het dossier van het kind aanwezig moet zijn
 - de aanvraag kan gehonoreerd worden
 - schriftelijk gemotiveerd
 - als het kind niet wil, is dat niet perse een doorslaggevende reden
 - het verzet van één ouder kan nooit een reden zijn om geen informatie aan de andere ouder te verstrekken
 - Verklaringen van advocaten of therapeuten of anderszins worden niet simpelweg aangenomen als zijnde doorslaggevend. Onderzoek zal eerst geboden zijn.
- indien er sprake is van conflicterende belangen tussen de ene ouder en de andere ouder handelt de school als volgt:
 - communicatie van beide ouders naar de leerkracht gaat per definitie via de Intern Begeleider dan wel de (adjunct)directeur
 - de school houdt zich verre buiten de strijd van de ouders
 - de school neemt een neutrale houding in.
- In alle gevallen waarin dit beleid niet voorziet, handelt de directeur naar bevind van zaken in en na overleg met de Intern Begeleider van de school.